

AVVISO 3/2023

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER OPERATORI DA INSERIRE IN SERVIZI DI SUPPORTO INFORMATIZZATO

<i>AVVISO</i>	<i>REDAZIONE</i>	<i>DATA EMISSIONE</i>	<i>DATA SCADENZA</i>	<i>CLASSIFICAZIONE</i>
3/2023	IN.VA. S.p.A.	24/08/2023	11/09/2023	Pubblico



INDICE

OGGETTO	2
PREMESSE	2
ART. 1 - TIPO CONTRATTO	3
ART. 2 - LUOGO E ORARIO DI LAVORO	3
ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE	3
1.1 REQUISITI GENERALI	3
1.2 REQUISITI PROFESSIONALI	4
ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	4
ART. 5 - ESCLUSIONI	5
ART. 6 - PROCEDURA SELETTIVA	5
ART. 7 - ULTERIORE PUNTEGGIO	7
ART. 8 - TITOLI CHE DANNO LUOGO A PRECEDENZA	7
ART. 9 – COMUNICAZIONI INERENTI L’ITER SELETTIVO	7
ART. 11 – PRIVACY (EX. ART.13 REG UE 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI)	7





OGGETTO

IN.VA. S.p.A. (di seguito INVA), società in house della Regione Autonoma Valle d'Aosta, del Comune di Aosta, dell'Azienda USL Valle d'Aosta e degli Enti Locali valdostani, operante nel settore ICT e incaricata di svolgere le funzioni di Centrale Unica di Committenza Regionale, indice una selezione finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni di personale, a tempo determinato o indeterminato, con il seguente profilo:

- **Operatori di supporto informatizzato** da inserire presso i servizi erogati dalla Società rivolti alla pubblica amministrazione e ai Cittadini attraverso canali di front e back office quali contact center, sportelli e uffici ubicati presso la sede di INVA o presso i Clienti.

Le principali attività sono:

- Accogliere l'utente
- Gestire le richieste dell'utenza
- Fornire informazioni relative al servizio
- Svolgere attività amministrative funzionali al servizio erogato
- Effettuare l'inserimento di flussi informativi e documentali sui sistemi applicativi in uso
- Trattare i dati applicando la normativa vigente
- Effettuare estrapolazioni ed elaborazioni dati dai sistemi informativi in uso
- Utilizzare le piattaforme informatiche abilitanti al servizio
- Gestire il front end e il back office di attività specifiche e complesse.

PREMESSE

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico di selezione.

1. Il candidato che non dovesse presentarsi a sostenere le prove della procedura selettiva sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa.
2. Il candidato non potrà esigere alcuna variazione all'orario della prova selettiva comunicato e dovrà sempre essere munito di un documento di identità personale in corso di validità.
3. Al termine della procedura selettiva l'elenco degli idonei sarà pubblicato sul sito istituzionale della Società www.invallee.it nella sezione Società Trasparente/Avvisi di selezione.
4. Per informazioni è possibile rivolgersi alla Direzione Risorse Umane e Formazione di IN.VA. S.p.A. inviando una e-mail all'indirizzo selezioni@invallee.it o telefonando al numero 0165.367711 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.
5. Nel caso in cui venga valutato che nessun candidato sia in possesso di un profilo idoneo all'assunzione, la selezione non avrà esito e potrà essere disposta nuovamente.
6. La presente selezione non costituisce proposta di assunzione.
7. La Società si riserva, in ogni caso, di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura ovvero di interrompere e/o non concludere la procedura di selezione, senza che per ciò possa essere vantato alcunché dai candidati, anche a titolo di rimborso spese.
8. La Società applica il Regolamento Assunzioni approvato dal Consiglio di Amministrazione di IN.VA. S.p.A. in data 11 giugno 2019, pubblicato sul sito istituzionale della Società e redatto ai sensi delle vigenti normative.





ART. 1 - TIPO CONTRATTO

Eventuali assunzioni avverranno con contratto a tempo determinato e/o indeterminato, con qualifica impiegatizia iniziale al livello C2 o C3 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti, con le rispettive retribuzioni annue lorde:

- C2: 24.238,76 € comprensiva di 13[^] mensilità
- C3: 25.961,00 € comprensiva di 13[^] mensilità

L'inquadramento contrattuale proposto sarà in funzione dell'esperienza lavorativa pregressa e del risultato della selezione e potrà essere prevista l'erogazione di un superminimo assorbibile quale ulteriore riconoscimento delle competenze del candidato.

Eventuali altre indennità saranno corrisposte secondo le norme in vigore.

Sono previsti inoltre, per ogni giornata lavorata di almeno sei ore con pausa pranzo inclusa, l'erogazione di un buono pasto di 7,00 €.

ART. 2 - LUOGO E ORARIO DI LAVORO

L'attività lavorativa si svolgerà presso la sede della Società INVA o presso le sedi dei clienti con orario di lavoro full time di 40 ore settimanali o part time. Per alcune posizioni potrà essere prevista la disponibilità alla reperibilità e al lavoro su turni, anche notturni, e nel week-end.

ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

- 1) Requisiti generali
- 2) Requisiti professionali

Tutti i requisiti generali e professionali richiesti sono obbligatori e devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti generali e professionali comporta l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

1.1 REQUISITI GENERALI

I candidati dovranno necessariamente possedere i requisiti generali di seguito riportati:

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;





- d. avere l' idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi; la società ha facoltà di sottoporre a visita medica di accertamento i candidati chiamati ad assumere servizio;
- e. non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro, anche a tempo determinato con INVA o con altro ente pubblico, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa;
- f. aver compiuto il 18° anno di età alla data di scadenza del presente avviso;
- g. essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani) soggetti a tale obbligo: candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985.

1.2 REQUISITI PROFESSIONALI

I candidati dovranno necessariamente possedere i requisiti professionali minimi di seguito riportati:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno un anno di esperienza lavorativa maturata negli ultimi 3 anni (dal 1° agosto 2020 al 31 luglio 2023) in servizi di supporto all'utenza attraverso attività di contact center e/o front e back office.

I candidati, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, pena la non ammissione alla procedura selettiva, devono dichiarare all'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza del titolo di studio straniero a quello italiano o di aver avviato l'iter procedurale per l'equipollenza del titolo di studio. Al fine dell'ammissione alla procedura è necessario consegnare ad INVA copia del modulo di richiesta di equipollenza o equivalenza del titolo di studio, unitamente alla ricevuta di spedizione dello stesso, entro il termine di scadenza del bando. In caso di superamento della selezione, l'assunzione potrà avvenire solo a seguito dell'ottenimento dell'equipollenza del titolo di studio straniero.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La **domanda di partecipazione**, contenente l'autocertificazione del possesso di tutti i requisiti di ammissione richiesti, deve essere inviata unitamente al **curriculum vitae** redatto in formato europeo **esclusivamente** all'indirizzo di posta elettronica selezioni@invallee.it entro le **ore 12.00 di lunedì 11 settembre 2023**.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato "Avviso 3/2023".

Il modulo di domanda di partecipazione è allegato al presente Avviso oltre che pubblicato sul sito web istituzionale della Società, (www.invallee.it) nell'apposita sezione: Sezione Società Trasparente/Selezione del Personale/Avvisi di selezione/Avviso 3_2023 per la ricerca di Operatori di Supporto Informatizzato/Avviso 3_2023_Domanda di partecipazione_Operatori di Supporto Informatizzato.

Eventuali candidature consegnate con altri mezzi non saranno considerate.

Si precisa che IN.VA. S.p.A. declina ogni responsabilità in ordine a disguidi che impediscano il recapito dei documenti entro il termine predetto. Ogni variazione dell'indirizzo e dei recapiti contenuti nella domanda di partecipazione dovrà essere tempestivamente segnalata via mail. La società è esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

La pubblicazione del presente avviso e di tutti gli atti relativi della presente procedura sul sito internet istituzionale della Società IN.VA. S.p.A. ha valore di notifica nei confronti degli interessati a partecipare alla selezione.





Il candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta di INVA, essere in grado di presentare la documentazione comprovante quanto dichiarato nella domanda. INVA potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione.

A ciascun candidato che presenta domanda di partecipazione verrà comunicato, tramite e-mail, entro il 15/09/2023, un codice alfanumerico. Il codice conferma la ricezione della domanda di partecipazione ma non rappresenta ancora ammissione all'iter selettivo. L'ammissione alla selezione sarà successivamente comunicata sul sito web istituzionale di INVA. Tale codice permetterà l'identificazione del candidato durante l'iter selettivo.

In caso di mancata ricezione del codice entro il 15/09/2023 rivolgersi alla Direzione Risorse Umane e Formazione di IN.VA. S.p.A. al numero 0165 367711, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 12:00.

ART. 5 - ESCLUSIONI

L'esclusione dalla procedura selettiva è prevista nei seguenti casi:

- 1) Mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso di selezione (art. 3).
- 2) Presentazione della domanda di partecipazione con modalità e tempistiche diverse da quelle indicate.

ART. 6 - PROCEDURA SELETTIVA

Coerentemente a quanto stabilito dal Regolamento Assunzioni adottato dalla Società e consultabile sul sito istituzionale alla Sezione Società Trasparente/Selezione del Personale, viene istituita una Commissione incaricata delle attività di reclutamento e selezione.

La Commissione valuterà i curricula vitae e le domande di partecipazione pervenuti. La Società potrà procedere a debiti controlli e a richiedere ulteriore documentazione rispetto a quanto già presentato dal candidato, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della documentazione prodotta, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà immediatamente dai benefici eventualmente conseguiti.

I candidati verranno ammessi alle prove solo se in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso.

Verificato, attraverso la documentazione presentata, il possesso dei requisiti di ammissibilità alla selezione, verrà pubblicata la lista dei candidati ammessi alla selezione, secondo le modalità di cui Art. 9.

In relazione al numero delle domande di partecipazione pervenute, la Società si riserva la facoltà di procedere ad una **prova preselettiva** ai fini dell'ammissione alle prove di selezione. La prova preselettiva consiste nella soluzione in un tempo limitato di un test a risposta multipla sui seguenti argomenti di cultura generale:

- logica, matematica, francese e inglese
- educazione civica
- cultura generale
- nozioni di base di informatica.

Ciascun quesito è valutato con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- + 1 punto in caso di risposta corretta;
- - 0,25 punti in caso di risposta errata o indicazione di risposte multiple;
- 0 punti in caso di risposta omessa.





La valutazione finale sarà espressa in decimi e la prova s'intende superata una valutazione minima di 6/10. Tale prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Le prove di selezione, le cui valutazioni hanno pesi differenti, saranno:

- a. **Prova tecnica scritta:** domande a scelta multipla e a risposta aperta volte ad accertare le conoscenze che il candidato possiede nei seguenti ambiti:
- Competenze digitali: dati, informazioni e documenti informatici, comunicazione e condivisione, sicurezza, servizi on-line e trasformazione digitale
 - Organizzazione dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, Comune di Aosta e Regione Autonoma Valle d'Aosta
 - Strumenti di Office Automation e dei sistemi di comunicazione con particolare attenzione agli applicativi di elaborazione dati
 - Modalità di gestione della relazione con l'utente
 - Comprensione di un testo
 - Conoscenza base della lingua inglese
 - Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e Legge regionale del 14 novembre 2016, n. 20 e s.m.i.
 - Società IN.VA. S.p.A.: organizzazione, clienti, attività, servizi svolti e [responsabilità amministrativa](#)
 - Principali aspetti della norma General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679) e in ambito cybersicurezza

La prova si intende superata con una valutazione minima di 6/10. Il superamento della prova costituisce diritto di ammissione alle prove successive. Tale prova ha un peso del 40% sul totale delle prove selettive.

- b. **Prova tecnica orale:** colloquio conoscitivo, motivazionale, attitudinale finalizzato alla valutazione delle capacità relazionali e all'accertamento delle motivazioni e delle attitudini personali rispetto al ruolo e al lavoro di gruppo, anche attraverso una simulazione volta ad accertare la predisposizione del candidato al ruolo richiesto. Il colloquio potrà contemplare anche una prova pratica di utilizzo del pc.
- La prova si intende superata con una valutazione minima di 6/10. Tale prova ha un peso del 60% sul totale delle prove selettive

Il superamento della selezione è subordinato alla verifica o superamento dell'accertamento della conoscenza della lingua francese o italiana. I dettagli sono presenti nell'Art. 8 del Regolamento Assunzioni approvato dal Consiglio di Amministrazione di IN. VA. S.p.A. pubblicato sul sito istituzionale della Società.

Il punteggio finale è dato dalla somma (ponderata per il peso di ciascuna prova) delle due valutazioni ottenute dai candidati nelle prove di esame e dalla somma del punteggio dei titoli preferenziali (Art. 7) ad esclusione della prova di accertamento della lingua francese o italiana.

Il calendario delle prove sarà pubblicato sul sito istituzionale della Società, nella sezione Società Trasparente/Selezione del personale/Avvisi di selezione, e sarà comunicato via e-mail ai soli candidati ammessi.

Il candidato che non dovesse presentarsi a sostenere le prove dell'iter selettivo sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa, anche se l'assenza non sia dipendente dalla volontà del singolo.





ART. 7 - ULTERIORE PUNTEGGIO

Le seguenti esperienze professionali certificabili danno luogo al riconoscimento di ulteriore punteggio.

Aver maturato negli ultimi 3 anni (dal 01/08/2020 al 31/07/2023) un'esperienza lavorativa come operatore di contact center telefonico o come operatore addetto ad attività di front e back office presso la società IN.VA. S.p.A. dà diritto a 0,05 punti per ogni mese di attività lavorativa (non saranno conteggiati periodi inferiori al mese);

Il possesso dei requisiti per il riconoscimento di punteggio ulteriore dovrà essere dichiarato esclusivamente nella domanda di partecipazione.

ART.8 - TITOLI CHE DANNO LUOGO A PRECEDENZA

Costituisce titolo di precedenza, in caso di parità di punteggio, l'aver già collaborato presso la Società IN.VA S.p.A.. In caso di ulteriore parità e in armonia con quanto previsto dall'art. 38, comma 3, della legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4 (Statuto speciale per la Valle d'Aosta), sono preferiti i residenti in Valle d'Aosta da almeno 10 anni.

ART. 9 – COMUNICAZIONI INERENTI L'ITER SELETTIVO

La pubblicazione del presente avviso e di tutti gli atti relativi della presente procedura sul sito internet istituzionale della Società IN.VA. S.p.A. ha valore di notifica nei confronti degli interessati a partecipare alla presente procedura.

La pubblicazione del presente avviso nonché la successiva selezione dei candidati e le comunicazioni agli stessi, non comportano in alcun modo un obbligo di assunzione da parte della Società IN.VA. S.p.A., riservandosi quest'ultima in ogni momento la facoltà di revocare o interrompere la selezione, senza che i candidati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

ART. 11 – PRIVACY (EX. ART.13 REG UE 2016/679 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI)

Si rimanda all'Informativa pubblicata sul sito aziendale www.invallee.it alla sezione Lavora con noi.

