



AVVISO DI SELEZIONE N. 3/2024 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNA RISORSA CON PROFILO DESKTOP MANAGEMENT JUNIOR DA INSERIRE NELL'ORGANICO DI FINAOSTA S.p.A.

Art.1 Premesse

FINAOSTA S.p.A. (di seguito anche "Società") è società *in house* della Regione Valle d'Aosta istituita con l.r. 16/1982, poi sostituita con l.r. 7/2006, e ha lo scopo di concorrere, nel quadro di una politica di programmazione regionale, a promuovere e a compiere tutte quelle attività o a porre in essere tutti quegli interventi che, direttamente o indirettamente, favoriscano lo sviluppo socio-economico del territorio regionale, in armonia con le direttive della Regione, mediante l'attività di erogazione di finanziamenti e la partecipazione a quote di capitale di imprese operanti nel territorio regionale.

FINAOSTA S.p.A. è una società iscritta all'Albo degli Intermediari finanziari ex art. 106 TUB (c.d. "Albo Unico") e all'Albo dei gruppi finanziari ex art. 109 del TUB. Il Gruppo Finanziario FINAOSTA è composto da FINAOSTA S.p.A. e da Aosta Factor S.p.A..

Con il presente Avviso, la Società intende avviare una selezione finalizzata ad individuare n. 1 risorsa con profilo desktop management junior da inserire in organico con contratto a tempo indeterminato. La Società, sulla base di esigenze organizzative e nel rispetto di quanto autorizzato, si riserva di procedere ad ulteriori assunzioni, a tempo determinato o indeterminato, mediante atterazione dalla graduatoria che verrà approvata all'esito della presente procedura selettiva.

Per l'espletamento delle attività di selezione, la Società si avvarrà del supporto di apposita società specializzata nell'attività di reclutamento.

La selezione è indetta, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016, in base al regolamento aziendale vigente, adottato nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità, dei principi di cui all'art. 35, c. 3, del D.Lgs. n. 165/2001 ed in conformità a quanto riportato nelle Linee guida recanti la disciplina applicativa della Legge Regionale 14 novembre 2016, n. 20 "*Disposizioni in materia di rafforzamento dei principi di trasparenza, contenimento dei costi e razionalizzazione della spesa nella gestione delle società partecipate dalla Regione*".

L'accertamento della lingua francese, previsto dalla Legge Regionale 14 novembre 2016, n. 20, è effettuato in base al regolamento aziendale vigente, pubblicato sul sito internet della società al seguente percorso: www.finaosta.com > *Società trasparente* > *Selezione del personale*.



Il presente Avviso, oltre a essere pubblicato sul sito internet della Società, è pubblicato sul sito della Regione Autonoma Valle d'Aosta, nella sezione "*Opportunità dalle Società partecipate*" e/o nella sezione "*Punto occupazione*" (raggiungibile sul medesimo sito internet mediante il seguente percorso: *Canali tematici*> *Lavoro*> *Cittadini*> *Lavoro*).

La graduatoria, stilata dalla Commissione di valutazione e approvata dal Consiglio di amministrazione della Società, avrà validità di mesi trentasei (36).

Art. 2

Inquadramento e trattamento economico

La risorsa sarà inquadrata nel 1° livello retributivo della 3^a area professionale del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) per i quadri direttivi e per il personale delle aree professionali dipendenti dalle imprese creditizie, finanziarie e strumentali.

La retribuzione annua lorda prevista dal CCNL di riferimento è pari ad euro 32.119,44, oltre alla tredicesima mensilità, agli istituti del salario accessorio connessi all'attività effettivamente svolta e a quanto disciplinato dalla contrattazione aziendale di II livello.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

Art. 3

Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti **requisiti generici**:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
- godere dei diritti civili e politici;
- possedere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo oggetto di selezione;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, con la precisazione che detto requisito si intende riferito ai soli provvedimenti definitivi iscritti nel casellario giudiziale, permanendo tuttavia la facoltà in capo alla Società di valutare eventuali provvedimenti non definitivi, anche emergenti da evidenze diverse, i quali, ad insindacabile giudizio della Società, potranno condurre alla non ammissione della candidatura o alla motivata esclusione del candidato dalla graduatoria;
- non aver esercitato, nel corso degli ultimi tre anni di servizio, in qualità di dipendente pubblico, poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione, o di altro

FINAOSTA S.p.A. - Finanziaria Regionale Valle d'Aosta - Società unipersonale

Sede legale: 11100 Aosta – Via Festaz, 22 - Casella Postale n. 285

Capitale sociale Euro 112.000.000,00 i.v. - R.E.A. 37327 - Codice Fiscale, Partita IVA e Registro Imprese di Aosta 00415280072

e-mail: finaosta@finaosta.com - pec: finaosta.amin@legalmail.it - Tel. 0165 269211 - Fax 0165 235206

Albo unico intermediari finanziari ex art. 106 T.U.B.: 114 - Codice meccanografico Banca d'Italia: 33050 - Codice ABI: 16481

Capogruppo del gruppo finanziario FINAOSTA iscritto all'albo dei gruppi finanziari ex art. 109 T.U.B.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della Regione Autonoma Valle d'Aosta



ente di appartenenza, di cui FINAOSTA S.p.A. sia stata destinataria (art. 53, comma 16 ter del D.Lgs 165/2001)¹;

- non avere subito, nel corso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa;
- non avere rapporti di coniugio, di parentela o di affinità entro il secondo grado compreso con gli Amministratori o i componenti dell'Organo di controllo di FINAOSTA S.p.A.;
- non detenere partecipazioni in imprese finanziate da FINAOSTA S.p.A., ad eccezione degli interventi a valere sui fondi di rotazione regionali e sulla Gestione speciale di cui all'articolo 6 della legge regionale 16 marzo 2006, n. 7, anche qualora detta condizione si verifichi nel coniuge, nei parenti o negli affini entro il secondo grado.

Per l'ammissione alla procedura selettiva è, altresì, richiesto il possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

- possedere comprovata esperienza di almeno 3 anni negli ultimi 5 anni in aziende del settore IT nella gestione e manutenzione delle postazioni utente in ambiente Windows e delle relative periferiche connesse, nella gestione dell'ambiente Microsoft Active Directory/DNS/DHCP, nell'assistenza software e hardware agli utenti (help desk) e nella risoluzione dei problemi segnalati;
- possedere conoscenza avanzata degli applicativi Word/Excel della suite di Microsoft Office;
- possedere conoscenza di base dell'ambiente virtualizzato VMWare.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione alla selezione.

Il possesso dei **requisiti specifici**, da confermare mediante precipua dichiarazione nella domanda di ammissione, deve emergere chiaramente dal *curriculum vitae*.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

¹ si precisa che, ai sensi della Deliberazione A.N.AC. n. 1064/2019, gli anzidetti "poteri autoritativi o negoziali" ricorrono anche laddove il dipendente pubblico, come sopra inteso, abbia avuto "il potere di incidere in maniera determinante sulla decisione oggetto del provvedimento finale, collaborando all'istruttoria, ad esempio, attraverso la elaborazione di atti endoprocedimentali obbligatori (pareri, perizie, certificazioni) che vincolino in modo significativo il contenuto della decisione (parere ANAC AG/74 e orientamento n. 24/2015). Pertanto, il divieto di pantouflage si applica non solo al soggetto che abbia firmato l'atto ma anche a coloro che abbiano partecipato al procedimento".



Art. 4

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12 del giorno 28 ottobre 2024** (pena l'esclusione).

Per procedere alla compilazione della domanda, occorre:

- registrarsi al sito per la ricezione delle candidature tramite il seguente link: <https://candidature.software-ales.it/>
- effettuare il login con le credenziali scelte in fase di registrazione;
- cliccare sulla voce in alto a destra "visualizza concorsi attivi";
- cliccare sul simbolo a forma di matita per iniziare la compilazione della domanda;
- inserire tutti i dati richiesti nella domanda di partecipazione;
- una volta compilati tutti i campi, il candidato dovrà effettuare il download della domanda, firmarla e caricarla a sistema tramite l'apposito tasto "carica domanda firmata".

Allo scadere del termine previsto per la compilazione delle candidature, a ciascun candidato che perfeziona la domanda di partecipazione verrà comunicato un codice identificativo. Tale codice permetterà l'identificazione del candidato durante tutto l'iter selettivo. In caso di mancata ricezione del codice si prega di far riferimento a quanto riportato nell'art. 10 del presente Avviso.

Le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute valide e i candidati non saranno ammessi alla selezione.

La domanda di partecipazione on-line deve includere obbligatoriamente gli estremi e la copia di un documento d'identità in corso di validità e il *curriculum vitae* (riportante i dati utili a verificare il possesso dei requisiti specifici di cui al precedente art. 3), oltre ad eventuali altri documenti necessari per procedere con l'iscrizione alla presente selezione.

Una volta inviata, la domanda non potrà più essere modificata dal candidato. Qualora si rendano necessarie modifiche o integrazioni (operazione da effettuarsi sempre e soltanto entro la data di scadenza indicata nell'Avviso), il candidato dovrà rivolgersi al supporto on line all'indirizzo e-mail assistenza@software-ales.it indicando nome, cognome, il Codice fiscale e l'oggetto della modifica da apportare.

La validità e la data di ricezione della domanda sono attestate dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

FINAOSTA S.p.A. - Finanziaria Regionale Valle d'Aosta - Società unipersonale

Sede legale: 11100 Aosta – Via Festaz, 22 - Casella Postale n. 285

Capitale sociale Euro 112.000.000,00 i.v. - R.E.A. 37327 - Codice Fiscale, Partita IVA e Registro Imprese di Aosta 00415280072

e-mail: finaosta@finaosta.com - pec: finaosta.ammin@legalmail.it - Tel. 0165 269211 - Fax 0165 235206

Albo unico intermediari finanziari ex art. 106 T.U.B.: 114 - Codice meccanografico Banca d'Italia: 33050 - Codice ABI: 16481

Capogruppo del gruppo finanziario FINAOSTA iscritto all'albo dei gruppi finanziari ex art. 109 T.U.B.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della Regione Autonoma Valle d'Aosta



FINAOSTA S.p.A. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati o da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda non attribuisce diritto o aspettativa alcuna in capo ai candidati.

La Società si riserva la possibilità di effettuare una prova preselettiva per determinare gli ammessi alla selezione qualora il numero di domande risultasse rilevante, come previsto dall'art. 8 del presente Avviso.

La Società si riserva di effettuare in qualsiasi momento controlli e di richiedere ulteriore documentazione utile a comprovare la veridicità delle certificazioni e delle dichiarazioni prodotte dai candidati. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto della documentazione il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

Art. 5 Esclusioni

L'esclusione dalla procedura selettiva è prevista nel caso di:

- mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall'Avviso di selezione;
- presentazione della domanda di partecipazione con modalità e tempi diversi rispetto a quanto indicato nel presente Avviso;
- irregolarità rilevate nel corso dello svolgimento delle prove selettive.

L'eventuale esclusione sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet della Società (www.finaosta.com > *Società trasparente* > *Selezione del personale*) dell'elenco dei candidati esclusi.

La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai candidati.

Art. 6 Candidati con disabilità

Fermo il possesso dei requisiti di ammissione riportati all'art. 3 del presente Avviso, i candidati con disabilità possono sostenere le prove utilizzando strumenti di ausilio e tempi aggiuntivi, eventualmente necessari in relazione alla specifica disabilità.



A tal fine, nella domanda di partecipazione dovrà essere specificato lo strumento di ausilio utile ai fini del sostenimento delle prove nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Dovrà, inoltre, essere prodotta copia della certificazione in corso di validità attestante la disabilità, rilevata a seguito di accertamento medico (art. 4 L. n. 104/1992), dalla quale sia possibile desumere la tipologia di disabilità, al fine di accordare o meno gli ausili richiesti.

Art. 7 **Accertamento linguistico**

Il candidato deve sostenere un esame preliminare volto all'accertamento della conoscenza della lingua francese.

La prova di accertamento linguistico si svolgerà in presenza presso la sede della Società.

L'accertamento consiste in una prova orale, in un'unica fase, di comprensione e produzione orale.

Sono esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese:

- a) i candidati con disabilità psichica o sensoriale associata a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertata dalla commissione di cui all'articolo 4 della l. 104/1992;
- b) coloro che sono in possesso della certificazione di cui all'articolo 7 della legge regionale 3 novembre 1998, n. 52 (Disciplina dello svolgimento della quarta prova scritta di francese agli esami di Stato in Valle d'Aosta);
- c) coloro che sono in possesso dei diplomi DELF (Diplôme d'études en langue française) e DALF (Diplôme approfondi de langue française), come sotto indicato, tenuto conto che il diploma di livello superiore assorbe quello di livello inferiore:
 - 1. DELF B1, per l'accesso ai profili appartenenti alla terza area professionale ex CCNL applicato;
 - 2. DELF B2, per l'accesso ai profili appartenenti alla categoria dei quadri direttivi ex CCNL applicato;
 - 3. DALF C1 o DALF C2, per l'accesso ai profili appartenenti alla categoria dei dirigenti ex CCNL applicato;
- d) coloro che sono in possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione);
- e) coloro che abbiano superato, per livelli di inquadramento analoghi e anche al di fuori delle procedure selettive, l'accertamento linguistico presso uno degli enti del comparto unico



regionale, presso l'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta (Azienda USL) e presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, purché, in tale ultimo caso, l'accertamento sia stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale;

- f) coloro che partecipino alla selezione per un profilo non dirigenziale e abbiano ottenuto l'abilitazione all'esercizio dell'attività di direttore di pista e di pisteur-secouriste di cui alla L.R. n. 2/1997, di maestro di sci di cui alla L.R. n. 44/1999, di guida alpina e aspirante guida alpina di cui alla L.R. n. 7/1997, nonché di tutte quelle figure professionali per la cui abilitazione è previsto l'accertamento linguistico;
- g) coloro che abbiano già superato la prova di accertamento linguistico presso FINAOSTA S.p.A. in precedenti selezioni per posizioni lavorative analoghe.

Il candidato è tenuto a dichiarare, in sede di compilazione della domanda di ammissione alla selezione, l'elemento comportante l'esonero dall'accertamento linguistico.

L'ammissione alle prove successive è subordinata al superamento della prova di lingua. La valutazione della prova è espressa in decimi. La prova si intende superata con una votazione minima di 6/10.

Art. 8

Prova preselettiva

In relazione al numero delle domande di partecipazione pervenute la Società si riserva la facoltà, all'esito dell'accertamento linguistico di cui all'art. 7 dell'Avviso, di effettuare una prova preselettiva.

Rilevatane l'esigenza, la Società ne darà comunicazione ai candidati mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito internet istituzionale, al seguente percorso: *www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale*.

Ai fini dell'ammissione alle prove di valutazione, in caso di parità di punteggio si applica l'art. 11 del presente Avviso di selezione.

La prova preselettiva consiste nella soluzione in un tempo limitato (40 minuti) di un test a risposta multipla, costituito da 40 quesiti, sui seguenti argomenti di cultura generale:

- logica matematica e linguistica;
- educazione civica;
- nozioni di base di informatica,

ciascuno dei quali è valutato con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- + 1 punto in caso di risposta corretta;



- - 0,33 punti in caso di risposta errata o indicazione di risposte multiple;
- 0 punti in caso di risposta omessa.

La prova si intende superata con il conseguimento di almeno 24 punti.

La prova preselettiva si svolge abitualmente in presenza. La stessa, tuttavia, potrà svolgersi, a insindacabile giudizio di FINAOSTA S.p.A., in modalità telematica, come disciplinato nel successivo art. 12.

Art. 9

Prova selettiva

La selezione prevede lo svolgimento di prova tecnico-attitudinale volta ad accertare le conoscenze che il candidato possiede sui seguenti argomenti:

1. configurazione “Utenti e gruppi” in Active Directory;
2. definizione dei profili di accesso degli utenti;
3. gestione delle share di rete;
4. configurazione delle periferiche in ambiente Windows;
5. configurazione di un account di posta elettronica in ambiente Windows;
6. amministrazione delle risorse assegnate ai server virtuali in ambiente VMWare.

La prova tecnico-attitudinale, inoltre, sarà tesa a verificare le capacità di *problem solving* del candidato.

La valutazione della prova orale è espressa in decimi e si intende superata con una valutazione minima di 6/10.

Art. 10

Informazioni inerenti alla selezione

Le prove selettive si svolgeranno presso la sede di FINAOSTA S.p.A., in via Festaz n. 22 – 11100 Aosta. Eventuali variazioni della sede di svolgimento delle prove verranno tempestivamente segnalate tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Società al seguente percorso:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale.

In relazione al numero di partecipanti, le prove potranno avere luogo in una o più giornate.

Le date e gli orari delle prove saranno pubblicati sul sito istituzionale della Società al seguente percorso:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale.



La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai candidati.

Qualora il candidato non si presenti a sostenere le prove della procedura selettiva nei giorni, nell'orario e nella sede stabiliti, sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa, quale ne sia stata la causa di assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo.

Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove o della relativa modalità di svolgimento e deve sempre presentarsi munito di un documento di identità personale in corso di validità.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito internet istituzionale della Società al seguente percorso:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale.

Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dal punteggio conseguito all'esito della prova tecnico-attitudinale.

A parità di punteggio è preferito in graduatoria il candidato più giovane di età.

Ad ulteriore parità di punteggio, in armonia con quanto previsto dall'art. 38, comma 3, della legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4 (Statuto speciale per la Valle d'Aosta), sono preferiti in graduatoria i residenti in Valle d'Aosta da almeno 10 anni.

La graduatoria riporterà il nominativo del candidato risultato vincitore, nonché i codici identificativi assegnati agli ulteriori candidati ivi riportati.

Per informazioni ed eventuali problemi tecnici è possibile rivolgersi a:

assistenza@software-ales.it

La presente selezione non costituisce proposta di assunzione. FINAOSTA S.p.A. si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura ovvero di interrompere e/o non concludere la stessa o di non procedere alle conseguenti assunzioni, senza che per questo possa essere vantato alcunché dai candidati, anche a titolo di rimborso spese.



INFORMATIVA BREVE

(ex Art. 13 Regolamento UE 679/2016 “GDPR” recante disposizioni in materia di tutela e protezione dei dati personali)

FINAOSTA S.p.A. e Ales S.r.l., determinando ciascuna le finalità e i mezzi di trattamento, sono entrambe Titolari del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016; entrambe le Società potranno avvalersi di collaboratori esterni che saranno incaricati per il trattamento dei dati nel rispetto della normativa sulla privacy.

Le rispettive informative per i candidati di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento di riferimento sono reperibili sui rispettivi siti istituzionali, ai seguenti indirizzi:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale

https://candidature.software-ales.it/site/privacy_disclaimer

Aosta, lì 11 ottobre 2024

FINAOSTA S.p.A.