

Prot. n. (*vedi segnatura*)
Châtillon, (*vedi segnatura*)

AVVISO SELEZIONE DEL PERSONALE ESTERNO 3/2023 DEL 12/06/2023

AVVISO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO LA FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE TURISTICA DI UNA RISORSA CON PROFILO DI "TUTOR DIDATTICO"

1. PREMESSA

È indetta una selezione esterna per titoli, requisiti ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato presso la Fondazione per la Formazione Professionale Turistica, siglata École Hôtelière de la Vallée d'Aoste (di seguito "École Hôtelière"), della figura di un **TUTOR DIDATTICO**.

2. OGGETTO, DURATA E COMPENSO DELL'INCARICO

Al tutor didattico sono richieste competenze per lo svolgimento delle seguenti funzioni (elenco esemplificativo e non esaustivo):

- garantisce le metodologie e la continuità didattica dell'intervento educativo;
- garantisce la coerenza organizzativo/gestionale delle azioni formative realizzate;
- interviene, in collaborazione con i docenti, nel processo di valutazione (ex ante, in itinere, ex post, formativa, sommativa) al fine di renderlo coerente con gli obiettivi fissati;
- cura e mantiene i rapporti con il personale del progetto in modo da assicurare gli adeguati supporti organizzativi, finanziari, biografici e strumentali necessari all'efficacia e all'efficienza dell'intervento; - assiste gli allievi nella formazione a distanza; - cura i rapporti con le famiglie degli allievi;
- propone all'équipe educativa iniziative finalizzate allo sviluppo professionale, umano, culturale, civile della persona nel rispetto del modello valoriale espresso nella mission dell'ente e collabora alla loro realizzazione;
- gestisce, in collaborazione con i docenti, gli interventi di facilitazione dell'apprendimento, di individualizzazione, di personalizzazione e di sviluppo delle eccellenze, con particolare riferimento all'area dei bisogni educativi speciali;

- vigila sul rispetto del regolamento del percorso nei vari momenti della giornata scolastica.

Il contratto inizierà il **4 settembre 2023**.

Il/La dipendente opererà alle dirette dipendenze dell'École Hôtelière e svolgerà la propria attività presso entrambe le sedi e relative pertinenze.

Per quanto concerne il trattamento economico, il tutor didattico verrà assunto con inquadramento al livello IV del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro – ANINSEI scuole private, con contratto di part time verticale dal 1° settembre al 30 giugno.

La retribuzione annuale lorda di riferimento è pari a euro 26.207,87 e rideterminata in proporzione al periodo lavorativo prestatato di 10 mesi è pari a euro 21.839,89.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

3.1 Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i **seguenti requisiti di ordine generale**, pena l'inammissibilità della candidatura:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea o possesso di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro, anche a tempo determinato, con la Fondazione o con altro ente pubblico o privato, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento;
- d) non aver riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione;

e) non avere un grado di coniugio, parentela o affinità fino al quarto grado compreso con i componenti del Consiglio di Amministrazione, del Comitato Direttivo e con il Revisore dei conti della Fondazione;

f) non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità di incarichi previste dal Dlgs n. 39/2013 e ss.mm.ii.

g) non avere svolto alcun tipo di incarico professionale e non avere intrapreso alcuna attività economica per conto di Pubbliche Amministrazioni coinvolte in procedimenti amministrativi (contrattuali o meno) o giudiziari, comportanti vantaggi per la Fondazione, negli ultimi 12 mesi in osservanza del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i. (“Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica”);

3.2 È richiesto, inoltre, il **possesso di almeno uno dei seguenti requisiti specifici**, pena l’inammissibilità della candidatura: Laurea, laurea magistrale, laurea vecchio ordinamento

3.3 I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all’estero, pena l’esclusione dalla selezione, devono dichiarare nella domanda di partecipazione di aver ottenuto la dichiarazione di equivalenza/equipollenza del titolo di studio straniero a quello italiano oppure di aver avviato l’iter procedurale di equivalenza del titolo di studio, inoltrando la richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della ricerca mediante raccomandata A/R entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, utilizzando la modulistica presente sul sito del ministero competente.

Ai fini dell’ammissione occorre altresì produrre, in allegato alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva, copia del modulo di richiesta di equivalenza del titolo di studio, unitamente alla ricevuta di spedizione. Il candidato, all’atto di stipula del contratto, deve dichiarare di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza/equivalenza ai sensi della vigente normativa, pena la mancata stipula del contratto di assunzione.

3.4. La perdita dei requisiti di ordine generale di cui al presente articolo nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale costituisce giusta causa di risoluzione del contratto di lavoro in essere.

3.5. Darà titolo a punteggio aggiuntivo, che concorrerà al punteggio finale, il possesso dei seguenti **requisiti di ordine preferenziale**:

- Titolo di studio in ambito pedagogico e/o didattico
- Esperienza di tutor nell'ambito della formazione professionale
- Esperienza di docente nell'ambito dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale

3.6. I requisiti di ordine generale, specifico e preferenziale di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

3.7. Il/la candidato/a attesta il possesso dei requisiti in argomento mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del DPR 28/12/2000, N. 445.

3.8. La perdita dei requisiti di ordine generale di cui al presente articolo nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale costituisce giusta causa di risoluzione del contratto di lavoro in essere.

4. TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La **domanda di ammissione alla selezione** dovrà pervenire **entro le ore 10.00 del giorno 3 luglio 2023** (termine inderogabile), specificando il riferimento "*Selezione pubblica assunzione tutor didattico*" e dovrà essere consegnata esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a) tramite posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata fondazioneturistica@legalmail.it;
- b) consegna a mano presso l'ufficio del Personale della Fondazione, sito in Châtillon (AO), Rue de la Gare n. 39, previo appuntamento; la data di acquisizione delle domande è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale dell'ufficio;
- c) spedizione a mezzo corriere o posta raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Fondazione per la Formazione Professionale Turistica, Ufficio del Personale, Rue de la Gare n. 39, 11024 Chatillon (AO).

L'accertamento dell'avvenuta ricezione delle domande nei termini di cui sopra sarà effettuato dalla Fondazione a prescindere da ogni altro elemento quale, ad esempio, la data del timbro postale.

La domanda di ammissione, in carta semplice, redatta sulla base del modello allegato, dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- a) **copia fotostatica**, non autenticata, del **documento di identità in corso di validità**;
- b) **curriculum vitae** aggiornato con evidenze dei titoli e requisiti richiesti, datato, **sottoscritto** nella forma di autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000;
- c) modulo **“prestazione del consenso”** in materia di trattamento dei dati personali, debitamente compilato e sottoscritto.

5. CAUSE DI ESCLUSIONE

L'École Hôtelière si riserva, a suo insindacabile giudizio, di escludere dalla selezione in oggetto i candidati che rientrino in uno dei seguenti casi:

1. mancato possesso dei requisiti di ordine generale e specifico per proporre la propria candidatura;
2. mancata o parziale produzione della documentazione richiesta per l'ammissione;
3. errata o insufficiente compilazione della candidatura;
4. presentazione della domanda di ammissione con modalità e tempistiche diverse da quelle indicate nel presente avviso;
5. dichiarazioni risultanti false.

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali della domanda ovvero omissioni della stessa che non comportino la modifica sostanziale del contenuto della dichiarazione.

6. ACCERTAMENTO DELLA LINGUA FRANCESE

1. I candidati che sono stati dichiarati idonei e che non abbiano diritto all'esonero ai sensi dei successivi commi 4, 5 e 6 saranno convocati per l'espletamento della prova di accertamento della lingua francese, disciplinata nei termini seguenti.

2. L'accertamento della lingua francese si articola in un'unica prova, consistente nell'ascolto di un testo, tratto da pubblicazioni di vario genere su argomenti a larga diffusione, la cui comprensione verrà accertata tramite test scritto, con domande a risposte chiuse, e tramite un colloquio sui contenuti del testo medesimo.
3. La prova è superata con una votazione minima almeno pari a 6/10.
4. Sono esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese come sopra descritta, in quanti altrettanto idonei, coloro che, in conformità a quanto previsto dal Regolamento regionale 12 febbraio 2013 n. 1, alternativamente:
 - a) sono in possesso della certificazione di cui all'art. 7 L.R. n. 52/1998 (*Disciplina dello svolgimento della quarta prova scritta di francese agli esami di Stato in Valle d'Aosta*)
 - b) sono in possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla L.R. n. 12/1993 (*Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione*);
 - c) sono in possesso dei diplomi DALF C1 o C2 (*Diplôme approfondi de langue française*) e/o BACCALAUREAT
5. Sono, inoltre, esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che abbiano superato in concorsi, selezioni o procedure non concorsuali per la *Categoria D – Posizione D – o qualifica unica dirigenziale* la prova dell'accertamento della lingua francese presso l'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta (*Azienda USL*) o presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, con validità permanente, ai sensi del Regolamento regionale 12 febbraio 2013 n. 1, o presso uno degli enti del comparto unico regionale, purché l'accertamento sia stato effettuato con le stesse modalità previste per l'amministrazione regionale e gli enti del comparto unico.
6. Sono anche esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che abbiano superato la prova dell'accertamento della lingua francese in selezioni presso l'École Hôtelière negli ultimi tre anni per un posto di IV livello o superiore (CCNL Aninsei).

7. CRITERI E PROCEDURA DI SELEZIONE

L'espletamento della selezione sarà affidato ad un'apposita Commissione interna, al cui giudizio sono rimesse le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, la valutazione dei titoli, lo svolgimento del colloquio ed ogni altra questione attinente alla selezione medesima.

Le sedute della Commissione non sono pubbliche.

La Commissione esaminatrice (o Commissione) sarà formata da:

- ∇ Direttore;
- ∇ Coordinatore IeFP (formazione);
- ∇ Coordinatore didattico educativo (istruzione).

Fungerà da Segretario il Responsabile del personale.

La selezione avverrà mediante l'esame dei titoli ed elementi preferenziali (massimo 35 punti), una prova scritta (massimo 40 punti) e una prova orale (massimo 25 punti).

ESAME DEI TITOLI ED ELEMENTI PREFERENZIALI (MASSIMO 35 PUNTI)

Titoli

Uno dei seguenti titoli:

Laurea magistrale o master di secondo livello specifici (ambito pedagogico e/o didattico) - massimo 20 punti.
Sono considerate lauree magistrali specifiche: LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi, LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua, LM-85 Scienze pedagogiche, LM-93 Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education

Laurea triennale o master di primo livello specifici (ambito pedagogico e/o didattico) – massimo 15 punti
E' considerata laurea triennale specifica la L-19 Scienze dell'educazione e della formazione

Laurea magistrale e master di secondo livello attigui (ambito psico-socio-antropologico) - massimo 10 punti
Sono considerate lauree magistrali attigue: LM-1 Antropologia culturale ed etnologia, LM-51 Psicologia, LM-55 Scienze cognitive, LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo, LM-88 Sociologia e ricerca sociale

Laurea triennale e master di primo livello specifici (ambito psico-socio-antropologico) massimo 8 punti
Sono considerate lauree triennali attigue: L-24 Scienze e tecniche psicologiche, L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace, L-40 Sociologia

Laurea magistrale o master di secondo livello altri (non specifica, né attigua) massimo 6 punti

Laurea triennale o master di primo livello altri (non specifica, né attigua), massimo 4 punti.

Esperienza professionale

Esperienza di tutor nell'ambito della formazione professionale: 1 punto ogni 3 mesi per un massimo di 9 punti

Esperienza di docente nell'ambito dei percorsi di Istruzione e Formazione professionale: 2 punti per ogni anno formativo (9 mesi) per un massimo di 6 punti

PROVA SCRITTA (MASSIMO 40 PUNTI)

Test con domande strutturate e semistrutturate su:

Teorie psicopedagogiche contemporanee (Dewey, Skinner, Bloom, Vygotski, Bruner, Rogers, Morin, Gardner, Goleman);

Psicologia dell'età adolescenziale (Piaget, Freud, Erikson, Kohlberg);

Le principali metodologie didattiche: lezione frontale, apprendimento tra pari, apprendimento collaborativo, l'impresa formativa simulata, l'attività laboratoriale, l'alternanza scuola lavoro;

Le caratteristiche della comunicazione e gli stili comunicativi;

Le dinamiche di gruppo in contesto scolastico;

I fattori che influenzano la motivazione degli studenti;

Teorie sugli stili di apprendimento (Kolb, Dunn, Fleming, Fleder);

I Bisogni educativi speciali: normativa e definizioni;

La disabilità nella classificazione ICF;

I disturbi specifici di apprendimento: la normativa italiana, l'ICD-10, il PDP, la didattica individualizzata, la didattica personalizzata, le metodologie didattiche, gli strumenti compensativi, le misure dispensative, la valutazione;

I disturbi evolutivi specifici (diversi da DSA): tipologie e modalità d'intervento;

L'area dello svantaggio socio-economico, linguistico e culturale: tipologie e modalità d'intervento;

L'integrazione degli alunni stranieri e degli alunni adottati;

Cenni di ordinamento scolastico con particolare riferimento ai percorsi di Istruzione e formazione professionale.

Il sistema di formazione professionale valdostano: articolazione e principali riferimenti.

PROVA ORALE (MASSIMO 25 PUNTI)

La prova orale è finalizzata a valutare le seguenti competenze del/della candidato/a e l'attitudine al ruolo:

- a) Competenze relazionali: qualità della comunicazione verbale e non verbale; fluidità, chiarezza del messaggio, correttezza - **massimo 15 punti**;
- b) Competenze tecniche: argomenti della prova scritta + Normativa, Statuto e Codice etico dell'École Hôtelière - **massimo 10 punti**.

La prova scritta si svolgerà il giorno **5 luglio 2023** alle ore **9:00** presso la sede di Rue de la gare. Alle ore 11:00 dello stesso giorno inizieranno i colloqui orali in base al calendario che sarà definito. Il/la candidato/a che non si presenterà a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, è dichiarato decaduto dalla procedura di selezione stessa, quale sia stata la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo. L'interessato non potrà chiedere alcuna variazione al calendario delle prove medesime.

8. GRADUATORIA

Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalla somma delle valutazioni ottenute dai candidati.

Entreranno a far parte della graduatoria di merito i candidati che avranno conseguito un punteggio minimo complessivo di 60/100; la stessa verrà pubblicata direttamente sul sito istituzionale della Fondazione Turistica, nell'area selezioni – “Selezione del personale”.

La graduatoria redatta dalla Commissione avrà validità di 24 mesi dalla data di approvazione del verbale della Commissione stessa da parte del Consiglio di Amministrazione. Entro tale termine l'Ecole Hôtelière si riserva la facoltà di utilizzare la medesima per l'eventuale copertura di posti vacanti in relazione a medesimi livelli e mansioni.

A decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web, l'Ecole Hôtelière procederà ad effettuare i debiti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive del primo soggetto in graduatoria, acquisendo d'ufficio i relativi dati presso l'Amministrazione pubblica che li detiene, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a risponderne ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 33 della legge regionale 06 agosto 2007, n. 19.

In caso di chiamata, il candidato è tenuto a rispondervi in forma scritta comunicando il proprio assenso o diniego all'assunzione, mediante raccomandata a/r, o raccomandata a mano consegnata presso l'Ufficio del Personale della dell'Ecole Hôtelière o a mezzo mail PEC all'indirizzo fondazioneturistica@legalmail.it entro il termine perentorio di giorni 5 dalla chiamata medesima, decorsi i quali senza riscontro si intende decaduto dalla graduatoria.

La durata dell'orario di lavoro sarà pari a **38 ore settimanali** ripartite in 5 (cinque) giornate e la sua articolazione dovrà essere concordata con il Direttore in base alle esigenze delle attività didattiche.

9. EVENTUALE PROCEDURA DI ASSUNZIONE

In caso di assunzione, il/la candidato/a vincitore/vincitrice della selezione sarà sottoposto/a, prima della stipula del contratto di lavoro, agli accertamenti sanitari di Legge volti ad accertarne l'idoneità fisica alla mansione.

Il/la candidato/a, indicativamente, dovrà prendere servizio il giorno 4 settembre 2023, fatta salva ogni diversa determinazione dell'École Hôtelière. All'atto dell'assunzione, il/la candidato/a dovrà prendere atto del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalla Fondazione Turistica ai sensi del d.lgs. 231/2001 e relativi allegati nonché del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e della documentazione in materia di Sicurezza. Il

contratto prevede l'effettuazione di un periodo di prova di 4 (quattro) mesi di calendario. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

Il Direttore
Angelina Domina
(documento firmato digitalmente)