



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI DUE RISORSE DA INSERIRE NEL SETTORE COMMERCIALE/BIGLIETTERIA.

Monterosa S.p.A. indice una selezione finalizzata ad individuare due risorse da inserire nel settore commerciale/biglietteria, con i seguenti compiti:

- Gestione front office e servizi al pubblico;
- Gestione e aggiornamento dei canali di comunicazione (social, sito internet, app);
- Gestione dei rapporti con partner commerciali;
- Redazione testi per cartelle stampe e materiale promozionale;
- Supporto all'organizzazione di eventi;
- Gestione sportello di biglietteria.

La selezione è indetta in base al regolamento aziendale vigente, pubblicato sul sito internet della Società al seguente percorso: www.monterosaspa.com > *società trasparente* > *selezione del personale* > *avvisi di selezione*.

L'accertamento della lingua francese, previsto dalla Legge Regionale 14 novembre 2016, n. 20, è effettuato in base al regolamento aziendale vigente, pubblicato sul sito internet della Società al seguente percorso: www.monterosaspa.com > *società trasparente* > *selezione del personale* > *criteri e modalità*.

L'esito della selezione (graduatoria) avrà validità di ventiquattro mesi.

L'avvio della presente procedura di selezione non costituisce impegno per la Società all'assunzione dei soggetti ammessi alla selezione. La Società si riserva, in ogni caso, di interrompere e/o non concludere tale processo senza che per ciò possa essere vantato alcunché dai candidati.

INQUADRAMENTO, DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Le risorse saranno inquadrare al 4° livello retributivo del Contratto Nazionale di Lavoro (CCNL) per il personale delle imprese esercenti impianti di trasporto a fune e relativi accordi territoriali/aziendali.

Il rapporto di lavoro, a tempo pieno, avrà durata 12 mesi, con un periodo di prova di 15 giorni di effettivo lavoro. Al termine dei 12 mesi potrà essere esercitato il diritto di precedenza previsto dalla vigente normativa in ipotesi di assunzione a tempo indeterminato.

La retribuzione lorda annua prevista è pari ad euro 26.641,72 oltre agli istituti del salario accessorio connessi all'attività effettivamente svolta.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei sotto elencati requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;



Sistema di Gestione certificato
a fronte della norma UNI EN ISO 9001:2015, Certificato N. 748

MONTEROSA S.P.A.

Società per Azioni soggetta all'attività di direzione e coordinamento ex art. 2497 c.c. della Finaosta S.p.A.

Sede Legale: Loc. Stafal 17 • 11020 Gressoney-La-Trinité (AO)

Sede Amministrativa: Route Ramey • 11020 Champoluc-Ayas (AO)

Tel. +39 0125.303111 r.a. • monterosaski@visitmonterosa.com

Registro Imprese di Aosta, C.F. e P.IVA 00627050073 • R.E.A. 53593

Capitale Sociale: Euro 29.554.903,26 I.V.

- non essere stato destinatario di condanne penali che comportino l'esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa;
 - non avere rapporti di coniugio ovvero di parentela e/o affinità entro il secondo grado compreso con gli Amministratori o i componenti dell'organo di controllo di Monterosa S.p.A.;
 - di non avere esercitato negli ultimi tre anni di servizio alle dipendenze di una pubblica amministrazione poteri autoritativi o negoziali nei confronti di Monterosa S.p.A.;
- essere in possesso di:

- diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma quinquennale);
È altresì consentita la partecipazione ai possessori di titoli di studio conseguiti all'estero o di titoli di studio esteri conseguiti in Italia riconosciuti equivalenti, secondo la normativa vigente, al titolo sopraindicato. L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio in Italia;
- ottima conoscenza della lingua italiana (scritta e parlata);
- buona conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata);
- essere in possesso di patente di guida di categoria B;
- possedere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi;
- possedere una buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (word, excel, power point).

Tutti i suddetti requisiti dovranno obbligatoriamente essere dichiarati utilizzando il modulo allegato al presente avviso, e dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e continuare a sussistere fino al momento in cui sarà stipulato il contratto individuale di lavoro.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a Monterosa S.p.A. entro il termine delle ore 17.00 del giorno 2 maggio 2023 utilizzando il modulo allegato al presente avviso, redatto in carta semplice in lingua italiana e sottoscritto dal richiedente.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata utilizzando una delle seguenti modalità:

1. a) a mezzo raccomandata A/R ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata al seguente indirizzo: Monterosa S.p.A. – Route Ramey 69 – 11020 Ayas (R.A.V.A.);
2. b) a mano, presso la sede amministrativa di Monterosa S.p.A.– Route Ramey 69 – 11020 Ayas (R.A.V.A.); dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 17.00.

La domanda dovrà essere corredata da un curriculum vitae in formato Europeo e dalla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, nonché della copia del titolo di studio richiesto o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.



Nella domanda dovrà essere obbligatoriamente indicato un indirizzo di posta elettronica presso il quale ricevere le comunicazioni relative alle varie fasi di selezione. Monterosa S.p.A. utilizzerà l'indirizzo di posta elettronica come unico canale di comunicazione con i candidati.

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa e riportare, oltre al nominativo e all'indirizzo del mittente, anche la dicitura "CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DI PERSONALE – UFFICIO COMMERCIALE/BIGLIETTERIA".

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del candidato, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Società ove per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine sopra indicato o pervenga in condizioni tali da non assicurare la segretezza dei dati ivi contenuti.

Non saranno valutate candidature pervenute oltre il limite stabilito o con modalità diverse da quelle sopra indicate.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni del presente avviso.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Potranno accedere alla seconda fase di selezione i migliori 5 (cinque) candidati, laddove presenti, che rispettano i requisiti richiesti dal presente avviso e che, sulla base delle informazioni desumibili dal Curriculum Vitae e dalla documentazione allegati alla domanda di selezione, risulteranno aver ottenuto il miglior punteggio attribuito nella prima fase di selezione sulla base dei seguenti criteri:

1. Attinenza scolastica e formativa con il profilo ricercato. Peso: 35%;
2. Corsi di specializzazione/qualifiche professionali attinenti al profilo ricercato (ulteriori rispetto a quelle richieste nei requisiti di partecipazione). Peso: 10%;
3. Precedenti esperienze con professionalità similari. Peso: 40%;
4. Disponibilità immediata a ricoprire il ruolo richiesto: 10%;
5. Residenza/domicilio in zone limitrofe al luogo di lavoro (Ayas): 5%.

I candidati che hanno avuto accesso alla seconda fase di selezione dovranno sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua francese. L'accertamento consiste in una prova orale, in un'unica fase, di comprensione e produzione orale. La valutazione della prova è espressa in decimi e la stessa si intende superata con una votazione minima di 6/10.

Sono esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese:

- a) i possessori di titoli idonei ad accedere al comparto unico regionale;
- b) i possessori di abilitazione all'attività di Direttore Piste e Pisteur Secouriste;
- c) i possessori di abilitazione conseguita in Valle d'Aosta per maestro di sci, guida alpina, aspirante guida alpina;
- d) i possessori di diploma di scuola media o media superiore ottenuto in Valle d'Aosta.

La seconda fase di selezione consisterà in una o più sessioni di colloquio orale (in lingua italiana) avanti la Commissione, anche con il progressivo restringimento del novero dei candidati, vertente sulle sotto elencate aree tematiche, volto ad



Sistema di Gestione certificato
a fronte della norma UNI EN ISO 9001:2015, Certificato N. 748



MONTEROSA S.P.A.

Società per Azioni soggetta all'attività di direzione e coordinamento ex art. 2497 c.c. della Finaosta S.p.A.

Sede Legale: Loc. Stafal 17 • 11020 Gressoney-La-Trinité (AO)
Sede Amministrativa: Route Ramey • 11020 Champoluc-Ayas (AO)
Tel. +39 0125.303111 r.a. • monterosaski@visitmonterosa.com

Registro Imprese di Aosta, C.F. e P.IVA 00627050073 • R.E.A. 53593
Capitale Sociale: Euro 29.554.903,26 I.V.



accertare la capacità di argomentare ed illustrare le nozioni connesse al profilo ricercato, nonché a valutare le caratteristiche attitudinali del candidato:

- Attività svolta dalla Società, sulla base delle informazioni pubblicate sul proprio sito istituzionale;
- Nozioni generali che rilevino specifiche competenze nell'ambito di mansioni commerciali e marketing;
- Nozioni generali di utilizzo dei social media;
- Nozioni generali di utilizzo del sistema di biglietteria;
- Presentazione generica del prodotto sciistico offerto dalla Società in lingua inglese;
- Non ultimo a considerare le esperienze pregresse, le caratteristiche attitudinali e la motivazione del candidato.

All'esito del colloquio orale attitudinale la Commissione, a suo insindacabile giudizio, procederà a stilare una scheda di valutazione di ogni singolo candidato, con l'attribuzione di un unico punteggio che è espressione del livello di rispondenza complessiva al profilo richiesto.

Risulteranno idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 20 punti, su 30 complessivi.

I candidati che avranno superato la selezione saranno collocati in una graduatoria di merito, che avrà validità per ventiquattro mesi, formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti.

Vincitori della selezione risulteranno i candidati idonei con i due punteggi più elevati.

INFORMAZIONI INERENTI ALLA SELEZIONE

Le prove di selezione si svolgeranno di norma presso la sede amministrativa di Monterosa S.p.A., in Route Ramey 69, 11020 Ayas (R.A.V.A.). Eventuali variazioni della sede di svolgimento delle prove verranno tempestivamente segnalati all'indirizzo di posta elettronica comunicato nella domanda di ammissione.

Le date e gli orari delle prove saranno pubblicati sul sito istituzionale della società www.monterosaspa.com > *Società trasparente* > *Selezione del personale* > *avvisi di selezione* e comunicati agli interessati via posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di ammissione almeno 3 giorni prima della prova stessa.

Il candidato che non dovesse presentarsi a sostenere le prove della procedura selettiva sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa. Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove e dovrà sempre presentarsi munito di un documento di identità personale in corso di validità.

Le informazioni circa gli sviluppi della procedura selettiva sono pubblicate sul sito istituzionale della società www.monterosaspa.com > *Società trasparente* > *Selezione del personale* > *avvisi di selezione*. Non sono previste ulteriori comunicazioni individuali, pertanto sarà cura dei candidati acquisire tali informazioni mediante la consultazione del sito.

Al termine della procedura selettiva l'avviso di conclusione della stessa e l'indicazione circa l'avvenuta assunzione o meno saranno pubblicate sul predetto sito istituzionale della società www.monterosaspa.com > *Società trasparente* > *Selezione del personale* > *avvisi di selezione*.

Per informazioni e quesiti è possibile rivolgersi a:

Monterosa S.p.A. – Route Ramey 69 – 11020 Ayas (R.A.V.A.); Tel. 0125303111 – e-mail personale@monterosaspa.com.

L'assunzione dei candidati selezionati è subordinata all'accertamento dei requisiti dichiarati dagli stessi in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di selezione nonché all'accertamento dell'idoneità fisica



Sistema di Gestione certificato
a fronte della norma UNI EN ISO 9001:2015, Certificato N. 748

MONTEROSA S.P.A.

Società per Azioni soggetta all'attività di direzione e coordinamento ex art. 2497 c.c. della Finaosta S.p.A.

Sede Legale: Loc. Stafal 17 • 11020 Gressoney-La-Trinité (AO)
Sede Amministrativa: Route Ramey • 11020 Champoluc-Ayas (AO)
Tel. +39 0125.303111 r.a. • monterosaski@visitmonterosa.com

Registro Imprese di Aosta, C.F. e P.IVA 00627050073 • R.E.A. 53593
Capitale Sociale: Euro 29.554.903,26 I.V.



per l'espletamento delle mansioni affidate da accertarsi previa verifica medica preventiva a cura del medico competente così come previsto dal D. Lgs 81/08 e s.m.i.

INFORMATIVA BREVE

(ex Art. 13 Regolamento UE 679/2016 "GDPR" recante disposizioni in materia di tutela e protezione dei dati personali)

Si comunica che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avverrà in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 e della normativa pro tempore vigente in materia di tutela e protezione dei dati personali. I dati, che saranno trattati presso Monterosa S.p.A., sono necessari per l'espletamento della procedura selettiva suindicata. I dati saranno trattati esclusivamente ai predetti fini anche mediante procedure informatiche e non saranno comunicati né diffusi all'esterno, salvo che in ottemperanza di disposizioni di legge e salva altresì la facoltà di verificarne la veridicità presso le competenti amministrazioni.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR, che prevedono, fra gli altri, il diritto di accesso ai propri dati personali, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei o incompleti, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi nei confronti del Titolare del trattamento (Monterosa S.p.A.) ovvero nei confronti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO). Sarà cura dei candidati comunicare tempestivamente la modifica o l'integrazione dei dati forniti, qualora rilevanti ai fini della selezione di cui sopra.

Maggiori dettagli e informazioni sono reperibili all'interno dell'INFORMATIVA ESTESA disponibile sul sito di Monterosa S.p.A.

Ayas, lì 07 aprile 2023

L'Amministratore Delegato
Giorgio Munari
Firmato in originale



Sistema di Gestione certificato
a fronte della norma UNI EN ISO 9001:2015, Certificato N. 748

MONTEROSA S.P.A.

Società per Azioni soggetta all'attività di direzione e coordinamento ex art. 2497 c.c. della Finaosta S.p.A.

Sede Legale: Loc. Stafal 17 • 11020 Gressoney-La-Trinité (AO)
Sede Amministrativa: Route Ramey • 11020 Champoluc-Ayas (AO)
Tel. +39 0125.303111 r.a. • monterosaski@visitmonterosa.com

Registro Imprese di Aosta, C.F. e P.IVA 00627050073 • R.E.A. 53593
Capitale Sociale: Euro 29.554.903,26 I.V.