



Al Dipartimento Politiche del lavoro  
e della formazione  
Politiche per l'Inclusione lavorativa  
Piazza della Repubblica, 15

11100 AOSTA AO

**Piano triennale degli interventi di politica del lavoro 2021 – 2023**

**Progetti di Inclusione Attiva (PIA)**

**Richiesta di ammissione**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante  
del/della \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via/fraz. \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**RICHIEDE**

di essere ammesso, in qualità di **titolare** del progetto, alla misura "Progetti di Inclusione Attiva", prevista dal Programma annuale degli interventi di politica del lavoro approvato con D.G.R. n. 835 in data 5 luglio 2021, i cui criteri e modalità di attuazione sono stati approvati con D.G.R. n. 1181 in data 20 settembre 2021.

A tal fine,

**ASSUME**

in qualità di titolare del progetto, la responsabilità dell'esecuzione, dell'attuazione e del controllo del progetto, ivi compreso il monitoraggio in ordine alla composizione delle squadre di lavoro da parte del soggetto attuatore.

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (artt. 30 e 31 della l.r. 6 agosto 2007, n. 19), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e art. 39 L.R. VdA 6 agosto 2007, n. 19)



5. che per la realizzazione del progetto è prevista una spesa totale di Euro \_\_\_\_\_ IVA inclusa, come da preventivo di spesa sotto riportato, di cui si richiede il rimborso alla Struttura *Politiche per l'inclusione lavorativa* per Euro \_\_\_\_\_ :

**PREVENTIVO DI SPESA 2022 (indicare i valori con IVA)**

VOCI DI SPESA (IVA inclusa)	A CARICO DEL TITOLARE	A CARICO DELLA STRUTTURA POLITICHE PER L'INCLUSIONE LAVORATIVA	TOTALE
Costo del lavoro dei lavoratori di utilità sociale			
Costo del lavoro dei capi-squadra			
Visite mediche			
Interventi a sostegno dell'inserimento lavorativo			
Spese connesse alla prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro			
Coordinamento attività		0	
Materiale di consumo		0	
Attrezzature		0	
-			
-			
-			
<b>TOTALE SPESE IVA INCLUSA</b>			

6. di essere a conoscenza di tutte le condizioni che regolano la concessione dei benefici di cui trattasi previsti dal documento "Criteri e modalità di attuazione dei Progetti di Inclusione Attiva", approvato con D.G.R. 1181/2021. In particolare, dichiara di sapere che ogni eventuale variazione in sede di realizzazione del progetto deve essere preventivamente chiesta alla struttura *Politiche per l'inclusione lavorativa* e che non sono ammesse a rimborso voci di spesa non previste in fase di progettazione.

**Allega alla presente richiesta:**

- Progetto di dettaglio dell'intervento**
- Copia della deliberazione di approvazione del progetto dell'Ente**
- Documentazione (a titolo esemplificativo determine, convenzioni) comprovante la ricaduta occupazionale prevista dal progetto**
- Eventuale documentazione riferita alla ricaduta occupazionale dell'ultimo progetto LUS realizzato**
- Modelli o facsimili di strumenti a supporto dell'integrazione lavorativa (a titolo esemplificativo traccia del colloquio di selezione, progetto di integrazione lavorativa)**
- Preventivo e descrizione di dettaglio delle attività formative previste e di eventuali altre misure di accompagnamento al lavoro**
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

## Informativa concernente il trattamento dei dati personali - art. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679.

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 13 e 14 del REGOLAMENTO (UE) DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 n. 679 in materia di protezione dei dati personali si informa che:

a) il titolare del trattamento dei dati personali conferiti è la Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Piazza Deffeyes, n. 1 - 11100 Aosta, contattabile all'indirizzo: [segretario\\_generale@pec.regione.vda.it](mailto:segretario_generale@pec.regione.vda.it) oppure [segretario\\_generale@regione.vda.it](mailto:segretario_generale@regione.vda.it);

b) il responsabile della protezione dei dati della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste è raggiungibile ai seguenti indirizzi PEC: [privacy@pec.regione.vda.it](mailto:privacy@pec.regione.vda.it) (per i titolari di una casella di posta elettronica certificata) o PEI [privacy@regione.vda.it](mailto:privacy@regione.vda.it), con una comunicazione avente la seguente intestazione: " All'attenzione del DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste";

c) i dati personali conferiti sono trattati dal personale della struttura competente per la verifica ed il controllo dei requisiti necessari alle finalità dei PIA e saranno comunicati ai soggetti indicati dalla vigente normativa (Enti pubblici, cooperative sociali di tipo B, servizi socio-sanitari territoriali, ecc.) per le finalità di controllo e verifica previste dal D.P.R. 445/2000. I dati confluiranno in un archivio informatico di cui è titolare la Regione Autonoma Valle d'Aosta, protetto da adeguate misure di sicurezza, e non saranno sottoposti ad ulteriori trattamenti né potranno essere modificati. Il loro trattamento si basa sulla previsione di cui all'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento (UE) 2016/679 (l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento). Il mancato conferimento dei dati personali in questione comporta l'impossibilità dell'inserimento nella misura di politica attiva gestita dalla struttura competente;

d) i dati personali sono altresì trattati dal personale dipendente della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, anche appartenente a dipartimenti e uffici diversi da quello che raccoglie i dati e che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo e dirette a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati;

e) il periodo di conservazione dei dati personali è quello previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche a fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali i dati sono raccolti;

f) l'interessato potrà in ogni momento esercitare tutti i diritti previsti dal Capo III del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare, potrà quindi chiedere l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali o opporsi al trattamento nei casi ivi previsti, inviando l'istanza al DPO della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, raggiungibile agli indirizzi indicati nella presente informativa;

g) l'interessato, se ritiene che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento, utilizzando gli estremi di contatto reperibili nel sito: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Aosta, li \_\_\_\_\_

In fede

Il legale rappresentante  
dell'Ente locale

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile)

Il legale rappresentante  
della Cooperativa sociale

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile)

Nel caso in cui la firma non venga apposta in presenza del dipendente addetto, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, dei sottoscrittori.