**Richiesta di attivazione tirocinio formativo e di orientamento a beneficio di persona straniera non appartenente all’Unione Europea residente all’estero**

**SOGGETTO OSPITANTE**:

Denominazione Sociale: .........................................

Sede legale ................................. Via .........................

Legale rappresentante .....................................

Delegato dal Legale rappresentante……………………………………

P.IVA..........................................

**TIROCINANTE** :

Nome.........................................Cognome ............................

Città e Stato di nascita ............................................

Cittadinanza .......................................

Passaporto n............ rilasciato da ...................................... il ............................... con scadenza il ..................................

(N.B. la scadenza deve essere posteriore alla data di conclusione del tirocinio di almeno 3 mesi)

Residente a .......................................

**SEDE DEL TIROCINIO**

Il tirocinante svolgerà le attività previste nel progetto formativo in affiancamento ai tutor nelle seguenti sedi:

sede principale.............................. Via.......................

sede secondaria (ove presente) .................................Via........................

Posizione INAIL del tirocinante n°.................................................

Assicurazione Responsabilità Civile n..................presso.............................

A carico del soggetto ospitante.

Il tirocinante alloggerà a (città) ............... (prov.) in Via......................................n°........a carico del soggetto ospitante.

E' garantito il vitto tramite (mensa aziendale/ristorante/buoni pasto ecc.) ........................... ed una indennità di partecipazione pari a € ............... a carico del soggetto ospitante.

Il Tutor del soggetto promotore è.........................................................................(dati completi)

Il Tutor aziendale è..............................................................................(dati completi)

Il soggetto ospitante provvede alle spese per il rientro nel paese di provenienza e l'eventuale obbligo nei confronti dello Stato di pagare le spese di viaggio per il suo rientro coattivo nel Paese di provenienza.

Il soggetto promotore si impegna in collaborazione con il soggetto ospitante a presentare entro sessanta (60) giorni dalla conclusione del tirocinio una relazione finale sull'andamento e sul raggiungimento degli obiettivi formativi.

**CHIEDE**

l’attivazione di un tirocinioformativo e di orientamento a beneficio di persona straniera non appartenente all’Unione Europea residente all’esterodella durata di mesi ...................... ed allega i seguenti Documenti :

1. copia passaporto tirocinante in corso di validità e con scadenza di almeno tre mesi successiva alla scadenza prevista del tirocinio (validità residua di almeno tre mesi);
2. copia e traduzione dei titoli di studio del tirocinante e/o copia curriculum vitae;
3. copia attestato di frequenza di corso d’italiano (se posseduto);
4. copia del documenti d'identità del legale rappresentante del soggetto ospitante.

Timbro e Firma legale rappresentante o delegato del soggetto ospitante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_