



**Assessorato Sviluppo economico, Formazione e Lavoro, Trasporto e Mobilità sostenibile
Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione**

**Assessorat de l'Essor économique, de la Formation et du Travail, des Transports et de la
Mobilité durable
Département des politiques du travail et de la formation**

**AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO
ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NELL'AMBITO DEL
TAVOLO TECNICO DI INDIRIZZO, DI CUI ALLA DGR 1128/2025,
A SUPPORTO DELLA SPERIMENTAZIONE
PER L'ATTUAZIONE DI PERCORSI DI APPRENDISTATO
PER L'ACQUISIZIONE DEL DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE,
AI SENSI DELL'ART. 43 DEL D.LGS. 81/2015.**

Sommario

Art. 1 - Finalità dell'avviso	3
Art. 2 - Oggetto e importo del finanziamento	3
Art. 3 - Modalità e termini di presentazione delle istanze.....	3
Art. 4 - Modalità di valutazione e approvazione delle stesse	4
Art. 5 - Adempimenti gestionali	5
Art. 6 - Modalità di erogazione del finanziamento	5
Art. 7 - Informazioni sul procedimento amministrativo.....	5
Art. 8 - Trattamento dei dati personali	6
Art. 9 - Rinvio	6

Art. 1 - Finalità dell'avviso

Il presente avviso, in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. 1128 in data 11 agosto 2025 e in particolare dell'Allegato 3 "*Costituzione, per l'anno scolastico 2025/26, di un Tavolo tecnico di indirizzo a supporto della sperimentazione per l'attuazione di percorsi di apprendistato per l'acquisizione del diploma di istruzione secondaria superiore, ai sensi dell'art. 43 del d.lgs. 81/2015*", prevede il finanziamento della partecipazione al Tavolo tecnico (di seguito Tavolo) delle Istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione e delle scuole paritarie riconosciute operanti sul territorio regionale (di seguito genericamente indicate come IS) per i percorsi liceali, tecnici e professionali. Il Tavolo sarà costituito ed opererà nel corso dell'anno scolastico 2025/2026.

La Struttura competente per la gestione di tutti gli adempimenti connessi al presente avviso è identificata nella Unità organizzativa formazione incardinata nel Dipartimento Politiche del Lavoro e della Formazione.

Art. 2 - Oggetto e importo del finanziamento

L'avviso prevede il finanziamento alle IS per la partecipazione al succitato Tavolo attraverso l'individuazione di risorse umane secondo i seguenti criteri:

- a) ogni Istituzione scolastica identifica, tra le figure professionali del proprio organico, i soggetti partecipanti al tavolo nella misura massima di:
 - n. 4 risorse per le Istituzioni scolastiche che, all'interno della propria offerta formativa, presentano un'unica filiera (liceale, tecnica o professionale);
 - n. 5 risorse per le Istituzioni scolastiche con due filiere;
 - n. 6 risorse per le Istituzioni scolastiche con tre filiere.
- b) Nei limiti sopra indicati, ogni Istituzione scolastica deve essere rappresentata obbligatoriamente da:
 - una o due risorse identificate con il ruolo di referente dell'apprendistato di cui all'articolo 18 delle Disposizioni sperimentali (Allegato 1 DGR 1128/2025), che garantiranno tale funzione anche nell'ambito dell'eventuale candidatura dell'IS per l'accesso alle misure di sostegno previste per la sperimentazione sull'apprendistato per l'acquisizione del diploma di istruzione secondaria superiore (Allegato 2 DGR 1128/2025);
 - almeno una risorsa per ogni filiera con cui intende partecipare al Tavolo tecnico.

La partecipazione alle attività del Tavolo determina il riconoscimento di un importo pari a 34 euro/h per ogni risorsa identificata e per un massimo di 18 ore ciascuna, sulla base dell'effettiva presenza agli incontri programmati. Ogni IS avrà pertanto diritto ad un importo massimo calcolato sul totale delle risorse umane individuate nei limiti sopra esposti.

Art. 3 - Modalità e termini di presentazione delle istanze

Per accedere ai contributi di cui trattasi l'IS presenta istanza di adesione su apposito modulo, che sarà reso disponibile dalla Struttura competente.

L'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'IS o da suo delegato ed è soggetta a marca da bollo (pari a 16,00 €), fatta salva l'esenzione applicata in forza delle disposizioni di riferimento vigenti. Ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo l'IS deve effettuare il pagamento utilizzando la piattaforma regionale raggiungibile dall'home page del sito istituzionale della Regione www.regione.vda.it ("Pagamenti OnLine" - "Imposta di bollo solo su istanza"), indicando come

causale: “Tavolo tecnico apprendistato duale” e riportando il relativo codice IUV nell’apposito spazio dell’istanza.

L’IS indica nell’istanza i nominativi delle risorse individuate, inclusa la nomina del/dei referente/i dell’apprendistato.

Le istanze vanno presentate tramite PEC al Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione (politiche_lavoro@pec.regione.vda.it).

Dalla data di deposito dell’istanza decorrono i termini di ammissibilità a finanziamento delle attività attestate da parte dei partecipanti al Tavolo e pertanto, al fine di poter accedere al finanziamento integrale dell’attività prevista, partecipando a tutti gli incontri del Tavolo tecnico sulla base della calendarizzazione stimata dalla Struttura competente, è necessario presentare l’istanza entro e non oltre le **ore 12 del giorno 11 novembre 2025**.

Nel caso di istanze presentare successivamente a tale data, il finanziamento deve essere riproporzionato sulla base del reale avanzamento degli incontri e al monte ore ancora da svolgere: la Struttura competente provvede a pubblicare il calendario degli incontri nella pagina dedicata al Tavolo tecnico all’interno del sito istituzione della Regione - canale Lavoro.

Art. 4 - Modalità di valutazione e approvazione delle stesse

Le operazioni di valutazione sono effettuate dalla Struttura competente e sono tese alla verifica della loro ammissibilità relativamente a:

- a) Titolarità dell’Istituzione scolastica;
- b) Corretta e completa compilazione del format di istanza;
- c) Rispetto dei limiti numerici e per filiera di cui al precedente art. 2.

Qualora la domanda risulti incompleta la Struttura competente può richiedere integrazioni/chiarimenti ai sensi dell’articolo 6 della L. n. 241/90 e dell’articolo 10 della L.R. n. 19/2007 e s.m.i., sospendendo pertanto il termine del procedimento. I documenti mancanti e/o chiarimenti richiesti devono essere forniti via PEC entro 7 giorni consecutivi dalla data della richiesta.

La Struttura competente, a seguito della definizione dell’importo ammissibile, sulla base del monte ore di incontro ancora da svolgere da parte del Tavolo tecnico alla data di deposito dell’istanza, procede all’adozione del provvedimento del Funzionario responsabile dell’Unità Organizzativa Formazione che approva gli esiti dell’istruttoria e provvede al finanziamento del contributo assegnato all’IS. L’esito viene comunicato alle Istituzioni scolastiche tramite PEC.

Preliminarmente alla concessione dei finanziamenti e alla loro erogazione, la Struttura competente procede a:

- verificare la regolarità contributiva del beneficiario tramite il DURC. Qualora il documento non risulti regolare in fase di concessione, non è possibile procedere all’assegnazione del contributo e la domanda si considera decaduta. Qualora invece l’irregolarità sia riscontrata in fase di erogazione si provvede ad attivare l’intervento sostitutivo ai sensi dell’art. 31 comma 8bis della L. 98/2013;
- acquisire la documentazione antimafia secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Art. 5 - Adempimenti gestionali

L'IS è tenuta a promuovere una partecipazione continuativa e assidua da parte delle risorse individuate, che devono considerarsi impegnate per tutta la durata del Tavolo. Resta facoltà dell'IS, in casi eccezionali e previa comunicazione via PEC la sostituzione di una o più risorse identificate in fase di presentazione dell'istanza.

La Struttura competente si impegna a comunicare tempestivamente il calendario degli incontri alle IS coinvolte e provvede alla rilevazione delle presenze ai singoli incontri attraverso appositi registri.

Eventuali entrate posticipate o uscite anticipate rispetto all'orario comunicato nel calendario, comportano una riduzione proporzionale dell'importo orario da riconoscere.

Art. 6 - Modalità di erogazione del finanziamento

L'erogazione del finanziamento ad ogni IS avviene da parte della Struttura competente sulla base delle effettive presenze rilevate sui registri di cui all'articolo 5.

Sono considerate ai fini del riconoscimento del finanziamento esclusivamente le presenze attestate a partire dalla data di deposito da parte dell'IS dell'istanza di cui al precedente articolo 3.

L'erogazione avviene due volte l'anno, con riferimento alle attività svolte in ciascuno degli anni solari coinvolti (2025 e 2026).

L'erogazione è disposta dalla Struttura competente previa trasmissione alla singola IS di un prospetto riepilogativo delle presenze delle risorse coinvolte risultanti dai registri.

Art. 7 - Informazioni sul procedimento amministrativo

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19, si rende noto quanto segue:

- a) avvio del procedimento amministrativo: dal primo giorno successivo al deposito dell'istanza;
- b) organo competente all'adozione del provvedimento finale: Regione autonoma Valle d'Aosta – Dipartimento Politiche del lavoro e della formazione – Unità organizzativa Formazione;
- c) oggetto del procedimento amministrativo: Concessione di finanziamenti alle Istituzioni Scolastiche per la partecipazione al Tavolo tecnico di indirizzo a supporto della sperimentazione per l'attuazione di percorsi di apprendistato per l'acquisizione del diploma di istruzione secondaria superiore, ai sensi dell'art. 43 del d.lgs. 81/2015 (DGR 1128/2025);
- d) struttura: Unità Organizzativa Formazione;
- e) soggetto responsabile del procedimento: il funzionario responsabile dell'Unità Organizzativa Formazione;
- f) data entro la quale deve concludersi il procedimento: 30 giorni dalla scadenza dell'avviso, salvo i casi di eventuali sospensioni dei termini previsti dalla legge regionale n. 19/2007;
- g) ufficio presso il quale si può richiedere informazioni e prendere visione degli atti: Unità Organizzativa Formazione – Piazza della Repubblica 15 - 11100 AOSTA (tel. 0165/274562 – mail: apprendistato@regione.vda.it).

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati dei quali la Regione Autonoma Valle d'Aosta entra in possesso a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i. e del Regolamento (UE) n. 679/2016.

Art. 9 - Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato dal presente Avviso pubblico si fa rinvio alle norme vigenti.