

DOCUMENTO DI VALIDAZIONE
ai sensi dell'art. 6 del D.lgs 16 gennaio 2013, n. 13

RILASCIATO A

NOME _____	COGNOME _____
NATO/A A _____	PROV. _____
STATO _____	NAZIONALITA' _____
INDIRIZZO: VIA/FRAZ. _____	N. CIVICO _____
COMUNE _____	CAP _____
TELEFONO _____	EMAIL _____
CODICE FISCALE _____	
RICHIESTA DI VALIDAZIONE PRESENTATA IN DATA _____	
Rif. Nr. _____	

RILASCIATO DA

Ente titolato: iscritto all'Elenco della Regione Valle d'Aosta in data / / nella persona di: qualifica:	Timbro Firma
---	---------------------------------

PER LA/LE SEGUENTE/I COMPETENZA/E DEL PROFILO PROFESSIONALE DI:

DENOMINAZIONE ¹	CODICE	EQF

REPERTORIO DI RIFERIMENTO²
--

COMPETENZA ³	Livello EQF ⁴

¹ Riportare la denominazione del profilo assunto a riferimento, la sua codifica e il livello EQF.

² Il Repertorio deve essere quello della Regione Autonoma Valle d'Aosta, fatta eccezione per le professioni regolamentate e per i casi autorizzati

³ Riportare la denominazione delle competenze validate.

⁴ Riportare solo se la referenziazione è riferita alle singole competenze

□ **PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI**

DENOMINAZIONE	CODICE	EQF

REPERTORIO DI RIFERIMENTO⁵
--

REFERENZIAZIONI

ATTIVITA' ECONOMICA (ATECO/ISTAT)	NOMENCLATURA UNITÀ PROFESSIONALI (NUP/ISTAT)

ATLANTE DEL LAVORO E DELLE QUALIFICAZIONI

SETTORE ECONOMICO PROFESSIONALE	
PROCESSO	
SEQUENZA DI PROCESSO	
ADA	
ADA	

⁵ Il Repertorio deve essere quello della Regione Autonoma Valle d'Aosta, fatta eccezione per le professioni regolamentate e per i casi autorizzati

MODALITÀ DI ACCERTAMENTO VALUTATIVO DELLE COMPETENZE OGGETTO DI VALIDAZIONE

Le competenze sono state validate a seguito di valutazione realizzata mediante:

esame tecnico del Documento di trasparenza svolto in data _____

valutazione diretta, realizzata in data _____ attraverso:

colloquio tecnico svolto in data _____

prova prestazionale svolta in data _____

NOTE INTEGRATIVE

Data rilascio: / /

Numero registrazione

Firma

(Firma del legale rappresentante dell'Ente titolato o suo delegato alla firma)